

기관추천 특별공급 당첨자 자격확인 서류

■ 당첨자 자격확인서류 제출방법

서류제출 기한	2022년 11월 05일(토) ~ 11월 11일(금) 17시 도착분까지 (반드시 지정된 기간 내 서류를 접수하시기 바랍니다.)
제출 방법	사전 방문 예약 신청 후 견본주택 방문접수
견본주택 위치	대전광역시 서구 도안동 2358 (대표번호 : 042-541-1009)
유의사항	· 기한 내에 아래 자격서류를 발급하시어 견본주택 방문 후, 부적격사항 및 적격여부를 확인해 주시기 바랍니다. · 신청자의 착오 등으로 신청내용과 제출서류가 상이할 경우 당점을 취소하며, 부적격 당점에 따른 불이익은 신청자 본인에게 있습니다.

■ 기관추천 특별공급 제출서류

구분	서류유형		해당서류	발급 기준	추가서류 제출대상 및 유의사항
	필수	추가 (해당자)			
구비 서류	○		특별공급신청서, 무주택서약서	본인	· 무주택 입증서류를 무주택 서약서로 대체, 인터넷 청약(청약Home)에서 청약한 경우 생략
	○		인감증명서 또는 본인서명사실확인서	본인	· 본인 발급분에 한해 가능하며, 대리발급분은 절대 불가함. 서명인증서(외국인에 한함) · 본인서명사실확인서는 대리인 접수 및 계약불가
	○		인감도장	본인	· 본인서명사실확인서 제출시 본인 서명
	○		신분증	본인	· 주민등록증 또는 운전면허증, 여권
	○		청약통장 순위(가입)확인서	본인	· 청약통장 가입은행으로부터 순위(가입)내역 발급 또는 주택청약 서비스 '청약Home'홈페이지에서 청약 통장순위(가입)확인서 발급 (www.applyhome.co.kr) [장애인, 국가유공자, 철거주택소유자 제외] * 청약홈(www.applyhome.co.kr)에서 청약한 경우 생략
	○		주민등록표등본 (상세)	본인	· 본인 및 세대원 전원의 성명, 주민등록번호(뒷자리포함), 과거 주소 변동사항 및 사유, 세대구성 사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 등 "상세"로 발급
	○		주민등록표초본 (상세)	본인	· 주민등록번호(뒷자리포함), 과거의 주소 변동사항(인정받고자하는 기간포함) 및 과거의 주소 변동 사항 중 세대주 성명, 관계 등 "전체포함"으로 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	본인	· 성명, 주민등록번호(세대원포함)를 표기하여 "상세"로 발급 - 미혼, 이혼, 사별, 단독세대, 배우자 분리세대 등 배우자 유무 확인
		○	주민등록표등본 (상세)	배우자	· 주민등록표상 배우자가 분리된 경우 제출 (본인 및 세대원 전원의 성명, 주민등록번호(뒷자리포함), 과거 주소 변동사항 및 사유, 세대구성 사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 등 "상세"로 발급)
		○	복무확인서	본인	· 입주자모집공고일 현재 10년이상 장기복무군인자격으로 신청한 경우
	○	특별공급 대상 증명서류	본인	· 해당기관에서 선정하여 사업주체에 통보된 추천대상자에 한하여 기관추천(일반) 특별공급신청자격 인정 ※ 해당 추천 기관장이 발행한 추천서 또는 인증서, 추천명부로 접수	
제3자 대리인 신청시 추가사항	○		위임장	본인	· 청약자의 인감도장 날인
	○		인감증명서	본인	· 용도 : 주택공급신청 위임용(본인 발급용)에 한함, 본인서명사실확인서는 대리불가) ※ 단, 외국인인 경우 본국 관공서의 증명(서명인증서)이나 이에 관한 공정증서
	○		인감도장	본인	· 외국인이 인증된 서명으로 공급신청 위임 시 제출 생략
	○		신분증 및 인장	대리인	· 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(재외동포는 국내거소신고증, 외국인은 외국인등록증)
부적격 통보를 받은 자		○	사업주체가 요구하여 인정하는 서류		· 해당기관의 당첨사실 무효확인서 등

※ 상기 증명서류는 최초 입주자모집공고일 (2022.10.14(금)) 이후 발행분에 한하며, 모든 발급 서류는 성명 및 주민등록번호(전체)등을 포함하여 발급하여야 합니다.
 ※ 주민등록표 등·초본 발급 시 "세대주 성명 및 관계"를 생략하여 발급하고 있으니 배우자 관계 확인 등이 필요한 경우 반드시 "세대주 성명 및 관계"에 대한 표기를 요청하여 발급받으시기 바랍니다.
 ※ 특별공급 청약 시 가점항목 등 청약자격을 확인(검증)하지 않고 신청자 기재사항만으로 청약 신청을 받으며 당첨자에 한하여 계약 체결 시 주민등록표 등·초본, 가족관계증명서 등 관련서류를 제출 받아 주택공급 신청내용과 대조한 후 청약신청 내용과 청약자격이 일치할 경우에 계약체결이 가능하므로 청약신청 시 유의하시기 바랍니다.
 ※ 해당직장 및 해당기관에서 발급되는 서류에는 「직인 날인」이며 제출 서류를 팩스로 전송받은 경우는 인정하지 않습니다. (단, 공인인증서를 통한 인터넷 발급의 경우 제외)
 ※ 상기 서류 외 당첨자 자격 확인을 위하여 사업주체에서 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.